

Allgemeine Hinweise

- Der Meldeschein ist wahrheitsgemäß und vollständig in deutlicher Schrift auszufüllen, zu unterschreiben und innerhalb einer Woche nach dem Beziehen der Wohnung der Meldebehörde (Gemeinde, Verwaltungsgemeinschaft, Stadt) zuzuleiten.
- Der/Die Meldepflichtige hat der Meldebehörde auf Verlangen die erforderlichen Auskünfte zu erteilen, persönlich zu erscheinen und die zum Nachweis der Angaben erforderlichen Unterlagen vorzulegen.
- Falls eine Antwort - weil unzutreffend - ausfällt, ist ein Strich zu machen. Soweit Kästchen vorhanden, zutreffende Antworten ankreuzen.
- Für jede anzumeldende Person muss grundsätzlich ein eigener Meldeschein verwendet werden. Ehegatten, Eltern und Kinder mit denselben bisherigen und künftigen Wohnungen sollen gemeinsam einen Meldeschein verwenden. Es genügt, wenn einer der Meldepflichtigen unterschreibt. Bei Anmeldung von mehr als 4 Personen bitte weiteren Meldeschein verwenden.
- Die Anmeldung bei der Meldebehörde befreit nicht von der Verpflichtung, den Wohnungswechsel ggf. anderen Behörden mitzuteilen.
- Es empfiehlt sich, bei der persönlichen Anmeldung den Personalausweis zur Änderung der Anschrift mitzubringen.
- Das Meldegesetz räumt dem/der Betroffenen die Möglichkeit ein, folgenden Datenübermittlungen und Auskunftserteilungen zu widersprechen an
 - a) Parteien und Wählergruppen im Zusammenhang mit allgemeinen Wahlen und Abstimmungen
 - b) Parteien, Wählergruppen, Mitglieder parlamentarischer Vertretungskörperschaften und Bewerber für diese sowie an Presse und Rundfunk über Alters- und Ehejubiläen
 - c) Adressbuchverlage
 - d) öffentlich-rechtliche Religionsgesellschaften über Familienangehörige von Mitgliedern, die nicht derselben oder keiner öffentlich-rechtlichen Religionsgesellschaft angehören.

Wenn Sie (oder ein/e Familienangehörige/r von dem Widerspruchsrecht Gebrauch machen wollen, geben Sie dies bitte der Meldebehörde bekannt.

- **Datenübermittlung**
Von den Meldebehörden werden regelmäßig Daten an andere Behörden übermittelt. Anlass und Zweck der Datenübermittlungen, Datenempfänger sowie die übermittelten Daten werden durch das Meldegesetz und durch die 1. und 2. Meldedaten-Übermittlungsverordnungen des Bundes und durch die Bayerische Meldedaten-Übermittlungsverordnung geregelt.

Ausfüllhinweise

Hauptwohnung ist die vorwiegend benutzte Wohnung. Hauptwohnung eines/einer verheirateten Einwohners/Einwohnerin, der/die nicht dauernd getrennt von seiner/ihrer Familie lebt, ist die vorwiegend benutzte Wohnung der Familie. Hauptwohnung eines/einer minderjährigen Einwohners/Einwohnerin ist die vorwiegend benutzte Wohnung der Personensorgeberechtigten. Hauptwohnung eines/einer Behinderten, der/die in einer Behinderteneinrichtung untergebracht ist, bleibt auf Antrag des/der Behinderten bis zur Vollendung des 27. Lebensjahres die Wohnung nach Satz 3. In Zweifelsfällen ist die vorwiegend benutzte Wohnung dort, wo der Schwerpunkt der Lebensbeziehungen des Einwohners/der Einwohnerin liegt. Nebenwohnung ist jede weitere Wohnung. Soldaten der Bundeswehr dürfen auf dem Meldeschein keine Angaben über Dienstgrad, Truppenteil und Dienststelle machen. Soldaten in Gemeinschaftsunterkünften geben als Wohnung den Namen der Kaserne mit Straße und Hausnummer, eingeschifft Soldaten Straße und Hausnummer derjenigen Stelle an, der die Betreuung an Land obliegt. Privat wohnende Soldaten geben die Anschrift ihrer Privatwohnung an.

Neben dem Familiennamen können auch Ordens- und Künstlernamen eingetragen werden. Vornamen sind nur in der personenstandsrechtlich beurkundeten Form anzugeben. Für melderechtliche Zwecke ist lediglich die Angabe des Doktorgrades in der abgekürzten Form „Dr.“ ohne weiteren Zusatz (z.B. „med.“) erforderlich. Wenn er ehrenhalber verliehen ist, ist der Zusatz „h.c.“, „e.h.“ oder „E.h.“ hinzuzufügen. Die von den evangelisch-theologischen Fakultäten verliehenen Dokortitel können auch in der Abkürzung „Dr.“ eingetragen werden. Ausländische Doktorgrade sind mit der Abkürzung „Dr.“ nur dann einzutragen, wenn in der Genehmigungsurkunde, mit der dem/der Meldepflichtigen die Genehmigung zur Führung eines ausländischen Doktorgrades in einer bestimmten Form erteilt worden ist, die Abkürzung „Dr.“ ohne einen bestimmten Zusatz ausdrücklich zugelassen ist.

Personen mit mehrfacher Staatsangehörigkeit haben sämtliche Staatsangehörigkeiten, Staatenlose ggf. auch ihre letzte Staatsangehörigkeit anzugeben. Für melderechtliche Zwecke ist lediglich die Angabe der Zugehörigkeit zu einer öffentlichrechtlichen Religionsgesellschaft erforderlich. Datum und Ort der Eheschließung brauchen von Geschiedenen nicht angegeben zu werden. Erwerbstätig sind Personen, die in einem Arbeits-/Dienstverhältnis stehen, selbständig ein Gewerbe betreiben, freiberuflich oder als mithelfende Familienangehörige tätig sind. Das gilt auch für Teilnehmer an Fortbildungs-, Umschulungsoder Rehabilitationsmaßnahmen mit Arbeitsvertrag. Nicht erwerbstätig sind Schüler, Studenten, Hausfrauen, Rentner/Pensionäre, Arbeitslose, Arbeitssuchende und Jugendliche im Berufsbildungsjahr ohne Arbeits-/Ausbildungsvertrag. Die Rechtsstellung der angemeldeten Kinder kürzen Sie bitte wie folgt ab: leibliches Kind/Adoptivkind: "L"-, Pflegekind: "P", Stiefkind: "S". Ausweisdokumente kürzen Sie bitte wie folgt ab: Personalausweis: "PA", Reisepass: "RP", Kinderausweis: "KA". Die gesetzlichen Vertreter sind nur bei der Anmeldung von Minderjährigen und von Personen, für die ein Betreuer bestellt ist, der den Aufenthalt bestimmen kann, anzugeben.

Bitte Ausfüllanleitung beachten! Bei mehr als 4 anzumeldenden Personen bitte weiteren Meldeschein verwenden

Die nachstehenden Daten werden aufgrund von Art. 13, 16 und 18 des Bayer. Meldegesetzes erhoben

Stempel Meldebehörde

Anmeldung bei der Meldebehörde - Umzugsmeldung

Stark umrandete Felder bitte nicht beschriften!

Gemeindegeschlüssel		Einzugsdatum (TT.MM.JJJJ)	
NeueWohnung: Straße/Platz		Stockwerk	Bisherige Hauptwohnung: Straße/Platz, Hausnummer
PLZ	Ort		

Die neue Wohnung ist Hauptwohnung Nebenwohnung
 Bestehen für u.a. Personen weitere Wohnungen nein ja

Wird die bisherige Hauptwohnung nicht aufgegeben oder bestehen weitere Wohnungen, füllen Sie bitte das "Beiblatt zur Anmeldung bei mehreren Wohnungen" aus

1	Familienname	Frühere Namen z.B. Geburtsname	Vorname/n
2	Familienname	Frühere Namen z.B. Geburtsname	Vorname/n
3	Familienname	Frühere Namen z.B. Geburtsname	Vorname/n
4	Familienname	Frühere Namen z.B. Geburtsname	Vorname/n

1	Doktorgrad	Familienstand	Geschlecht <input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w	Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)	Geburtsort (Gde, Lkr., falls Ausland: auch Staat)
2	Doktorgrad	Familienstand	Geschlecht <input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w	Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)	Geburtsort (Gde, Lkr., falls Ausland: auch Staat)
3	Doktorgrad	Familienstand	Geschlecht <input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w	Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)	Geburtsort (Gde, Lkr., falls Ausland: auch Staat)
4	Doktorgrad	Familienstand	Geschlecht <input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w	Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)	Geburtsort (Gde, Lkr., falls Ausland: auch Staat)

1	Staatsangehörigkeit	Religion	Datum und Ort der Eheschließung	Wo ist auf Antrag ein Familienbuch angelegt
2	Staatsangehörigkeit	Religion	Datum und Ort der Eheschließung	Wo ist auf Antrag ein Familienbuch angelegt
3	Staatsangehörigkeit	Religion	Datum und Ort der Eheschließung	Wo ist auf Antrag ein Familienbuch angelegt
4	Staatsangehörigkeit	Religion	Datum und Ort der Eheschließung	Wo ist auf Antrag ein Familienbuch angelegt

	Erwerbstätig	Benötigen Sie eine Lohnsteuerkarte	Steuerklasse	Rechtsstellung der angem. Kinder zum Vater	Rechtsstellung der angem. Kinder zur Mutter	Angaben über nicht mitzuziehende Ehegatten	
1	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein				Familienname	Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)
2	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein				Vorname	Religion
3	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein				Straße/Platz, Hausnummer	
4	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein				PLZ	Ort

	Personalausweis (PA) - Reisepass (RP) - Kinderausweis (KA)		Gültig bis		Für Flüchtlinge/Vertriebene: Wohnsitz am 1. Sept. 1939 (Wohnort, Landkreis, Provinz)
	Art	Nummer	Ausstellungsdatum (Datum)		
1			Datum (TT.MM.JJJJ)	Datum (TT.MM.JJJJ)	
2			Datum (TT.MM.JJJJ)	Datum (TT.MM.JJJJ)	
3			Datum (TT.MM.JJJJ)	Datum (TT.MM.JJJJ)	
4			Datum (TT.MM.JJJJ)	Datum (TT.MM.JJJJ)	

Gesetzliche/r Vertreter/in (Vor- und Familiennamen, Doktorgrad, Geburtsdatum, Anschrift)

Über die Möglichkeit, Datenübermittlungen in bestimmten Fällen zu widersprechen, siehe Ausfüllanleitung.

Ort, Datum	Unterschrift
------------	--------------

Vervielfältigung, Nachahmung und Veröffentlichung und elektronische Speicherung nur mit Genehmigung!

E-Mail: info@form-solutions.de
www.form-solutions.de

Form-Solutions
Artikel-Nr. BY123114



Anmeldung bei der Meldebehörde - Umzugsmeldung- - Anmeldebestätigung -

Stempel Meldebehörde

Gemeindegeschlüssel	Einzugsdatum (TT.MM.JJJJ)
Neue Wohnung: Straße/Platz	Stockwerk
PLZ	Ort

Die neue Wohnung ist

Wird die bisherige Hauptwohnung nicht aufgegeben oder bestehen weitere Wohnungen, füllen Sie bitte das "Beiblatt zur Anmeldung bei mehreren Wohnungen" aus

1	Familienname	Vorname/n	Doktorgrad
2	Familienname	Vorname/n	Doktorgrad
3	Familienname	Vorname/n	Doktorgrad
4	Familienname	Vorname/n	Doktorgrad

Über die Möglichkeit, Datenübermittlungen in bestimmten Fällen zu widersprechen, siehe Ausfüllanleitung.

Ort, Datum	Unterschrift einer der Meldepflichtigen
------------	---

Bestätigung der Meldebehörde

Die in der Meldebestätigung aufgeführte/n Person/en ist/sind heute angemeldet worden.

Behörde	Ort, Datum	Unterschrift
---------	------------	--------------

Vervielfältigung, Nachahmung und Veröffentlichung
und elektronische Speicherung nur mit Genehmigung!

Form-Solutions
Artikel-Nr. BY123114
E-Mail: info@form-solutions.de
www.form-solutions.de



Beiblatt zur Anmeldung bei mehreren Wohnungen

(Eingangsstempel der Meldebehörde)

Im Beiblatt sind nur Wohnungen im Bundesgebiet aufzuführen:

Der nebenstehende Gesetzestext (Art. 15 des Bayer. Meldegesetzes) richtet sich an Einwohner mit mehreren Wohnungen. Sie haben danach unter Berücksichtigung der Merkmale im Absatz 2 der Meldebehörde mitzuteilen, welche der Wohnungen ihre Hauptwohnung ist.

Beachten Sie bitte auch die Mitteilungspflicht (Abs. 4) gegenüber der Meldebehörde, wenn als Folge geänderter persönlicher Verhältnisse die Merkmale der Hauptwohnung auf eine andere Wohnung zutreffen. Die Meldebehörde hält entsprechende Vordrucke bereit.

Für Personen, die weitere oder andere Wohnungen benutzen, sowie für Personen mit unterschiedlichen Haupt und Nebenwohnungen, ist ein eigenes Beiblatt auszufüllen.

Art. 15 des Bayerischen Meldegesetzes lautet:

"Mehrere Wohnungen
 (1) Hat ein Einwohner mehrere Wohnungen im Inland, so ist eine dieser Wohnungen seine Hauptwohnung
 (2) Hauptwohnung ist die vorwiegend benutzte Wohnung des Einwohners. Hauptwohnung eines verheirateten oder eine Lebenspartnerschaft führenden Einwohners, der nicht dauernd getrennt von seiner Familie oder seines Lebenspartner lebt, ist die vorwiegend benutzte Wohnung der Familie oder der Lebenspartner. Hauptwohnung eines minderjährigen Einwohners ist die vorwiegend benutzte Wohnung der Personensorgeberechtigten; leben diese getrennt, ist die Hauptwohnung die Wohnung des Personensorgeberechtigten, die von dem Minderjährigen vorwiegend benutzt wird. Auf Antrag eines Einwohners, der in einer Einrichtung für behinderte Menschen untergebracht ist, bleibt die Wohnung nach Satz 3 bis zur Vollendung des 27. Lebensjahres seine Hauptwohnung. In Zweifelsfällen ist die vorwiegend benutzte Wohnung dort, wo der Schwerpunkt der Lebensbeziehung des Einwohners liegt. Kann der Wohnungsstatus eines verheirateten oder eine Lebenspartnerschaft führenden Einwohners nach den Sätzen 2 und 5 nicht zweifelsfrei festgestellt werden, ist die Hauptwohnung die Wohnung nach Satz 1.
 (3) Nebenwohnung ist jede weitere Wohnung des Einwohners.
 (4) Der Einwohner hat bei jeder An- oder Abmeldung mitzuteilen, welche weiteren Wohnungen er hat und welche Wohnung seine Hauptwohnung ist. Er hat der Meldebehörde der neuen Hauptwohnung jede Änderung der Hauptwohnung mitzuteilen."

Vervielfältigung, Nachahmung und Veröffentlichung und elektronische Speicherung nur mit Genehmigung!

Form-Solutions E-Mail: info@form-solutions.de
 Artikel-Nr. BY123114
 www.form-solutions.de

Lfd. Nr.	Familienname (Ehename)	Vorname			
1.					
2.					
3.					
4.					
Die bisherige Wohnung wird beibehalten?		Falls ja, als			
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		<input type="checkbox"/> Hauptwohnung <input type="checkbox"/> Nebenwohnung			
Neue Hauptwohnung: Straße/Platz		Hausnummer	Bisherige Hauptwohnung: Straße/Platz		Hausnummer
PLZ	Ort	PLZ	Ort		
Gemeinde		Landkreis	Gemeinde		Landkreis
1.	Weitere Wohnung: Straße/Platz	PLZ	Ort	Gemeinde	Landkreis
Die Wohnung wird beibehalten als					
<input type="checkbox"/> Hauptwohnung <input type="checkbox"/> Nebenwohnung <input type="checkbox"/> die Wohnung wird nicht beibehalten*					
2.	Weitere Wohnung: Straße/Platz	PLZ	Ort	Gemeinde	Landkreis
Die Wohnung wird beibehalten als					
<input type="checkbox"/> Hauptwohnung <input type="checkbox"/> Nebenwohnung <input type="checkbox"/> die Wohnung wird nicht beibehalten*					
Von welcher Wohnung aus gehen Sie oder andere mitangemeldete Personen eine Erwerbstätigkeit/Ausbildung nach?					
Straße/Platz		Hausnummer	PLZ	Ort	
Ort, Datum			Unterschrift eines/einer der Meldepflichtigen		

*Gilt gleichzeitig als Abmeldung der bisherigen Wohnung

Bitte nicht ausfüllen!

Lfd. Nr.	Gemeindegchlüssel		Merkmale zur Person					Sonstiges
	Zuzugsgemeinde	Herkunftsgemeinde	Geschlecht	Familienstand	Geburtsjahr	Religion	Staatsangehörigkeit	